УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом директора МБОУ СОШ № 2 сельского поселения «Село Хурба» от 09.01.2021 г. № 1-ос

АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 2 сельского поселения «Село Хурба» Комсомольского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения
	1. Настоящие Примерные антикоррупционные стандарты государствен­ного учреждения Хабаровского края, государственного унитарного предпри­ятия Хабаровского края (далее - Антикоррупционные стандарты) представ­ляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности государственных учреждений Хабаровского края (далее также - край), государственных унитарных предприятий края (далее также - организации).
	2. Понятия и термины, применяемые в Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. № 273-Ф3 «О противодействии коррупции».
	3. Все работники организации должны быть ознакомлены с Антикоррупционными стандартами под подпись.
2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов
	1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:
3. обеспечение соответствия деятельности организаций требованиям антикоррупционного законодательства;
4. минимизация рисков вовлечения организаций и их работников в кор­рупционную деятельность;
5. формирование единого подхода к организации работы по предупре­ждению коррупции в организациях;
6. формирование у работников организаций нетерпимости к коррупци­онному поведению;
7. повышение открытости и прозрачности деятельности организаций.
	1. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:
8. определение основных принципов работы по предупреждению кор­рупции в организациях;
9. информирование работников организаций о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности засовершение коррупционных правонарушений;
10. определение должностных лиц и (или) структурных подразделений организаций, ответственных за противодействие коррупции;
11. разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреж­дение коррупции в организациях;
12. закрепление ответственности работников организаций за несоблю­дение требований антикоррупционного законодательства;
13. создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений;
14. формирование у работников организаций негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.
15. Основные принципы антикоррупционной деятельности в организации

Антикоррупционная деятельность организации основывается на сле­дующих принципах:

1. принцип соответствия политики организации законодательству Рос­сийской Федерации и общепринятым нормам права - соответствие реализуе­мых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законода­тельству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, при­менимым к организации;
2. принцип личного примера руководства - ключевая роль руководителя организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия кор­рупции;
3. принцип вовлеченности работников организации - информирован­ность работников организации о положениях антикоррупционного законода­тельства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупци­онных стандартов и мероприятий;
4. принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску кор­рупции - разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляются с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков;
5. принцип эффективности антикоррупционных процедур - примене­ние в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
6. принцип ответственности и неотвратимости наказания - неотврати­мость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими корруп­ционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя организации за реали­зацию антикоррупционных стандартов;
7. принцип открытости хозяйственной и иной деятельности - инфор­мирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в органи­зации антикоррупционных стандартах;
8. принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга - регу­лярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикорруп­ционных стандартов и применяемых антикоррупционных мероприятий, а также контроля за их исполнением.
9. Область применения Антикоррупционных стандартов и круг лиц, подпадающих под их действие

Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников организации, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых обязанностей.

1. Обязанности работников организации, связанные с противодействием коррупции

В трудовые договоры работников организации включаются следующие обязанности, связанные с противодействием коррупции:

1. соблюдать требования антикоррупционных стандартов, иных локаль­ных нормативных актов организации в сфере противодействия коррупции;
2. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении кор­рупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
3. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано ок­ружающими как готовность совершить или участвовать в совершении кор­рупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
4. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе в порядке, установленном положением о предотвра­щении и урегулировании конфликта интересов в организации, сообщать ра­ботодателю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и представлять декларацию о кон­фликте интересов;
5. незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обра­щения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению корруп­ционных правонарушений в порядке согласно приложению к настоящим Анти­коррупционным стандартам;
6. оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по со­хранению и передаче в правоохранительные органы документов и информа­ции, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
7. Должностные лица организации, ответственные за реализацию Анти­коррупционных стандартов
	1. Внедрение Антикоррупционных стандартов и реализацию предусмот­ренных ими мер по противодействию коррупции в организации обеспечивают руководитель организации, а также должностные лица и (или) структурное подразделение организации, ответственные за противодействие коррупции (далее также - ответственные должностные лица и ответственное структурное подразделение соответственно).
	2. Руководитель организации несет персональную ответственность за реализацию в организации Антикоррупционных стандартов.
	3. Руководитель организации, исходя из стоящих перед организацией задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной струк­туры организации, определяет должностных лиц и (или) структурное подраз­деление организации, ответственных за противодействие коррупции.
	4. Ответственные должностные лица и (или) ответственное структурное подразделение непосредственно подчиняются руководителю организации.
	5. В трудовые договоры ответственных должностных лиц и (или) по­ложение об ответственном структурном подразделении и трудовые договоры сотрудников указанного структурного подразделения включаются следую­щие обязанности:
8. разрабатывать и представлять на утверждение руководителю органи­зации проекты локальных нормативных актов организации, направленные на реализацию мер по предупреждению коррупции в организации (антикорруп­ционные стандарты, положение о предотвращении и урегулировании кон­фликта интересов, кодекс этики и служебного поведения работников, план реализации антикоррупционных мероприятий и др.);
9. осуществлять мониторинг законов и иных нормативных актов Рос­сийской Федерации и края, правовых актов органов исполнительной власти края в сфере противодействия коррупции в целях актуализации локальных нормативных актов организации по вопросам противодействия коррупции;
10. проводить контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
11. проводить оценку коррупционных рисков организации;
12. осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений, поданных на имя руководи­теля организации;
13. осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и деклараций о конфликте инте­ресов, поданных на имя руководителя организации;
14. оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно­надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
15. оказывать содействие уполномоченным представителям правоохра­нительных органов при проведении мероприятий по пресечению или рассле­дованию коррупционных преступлений, включая оперативно-разыскные меро­приятия;
16. направлять в правоохранительные органы информацию о случаях со­вершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно органи­зации;
17. осуществлять антикоррупционную пропаганду, организацию обу­чающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия кор­рупции в организации и индивидуальное консультирование работников орга­низации;
18. ежегодно проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку отчетных материалов руководству организации.
19. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в орга­низации
	1. В организации реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:
20. разработка и утверждение локальным нормативным актом организа­ции кодекса этики и служебного поведения работников организации;
21. проведение оценки коррупционных рисков организации в соответствии с рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации;
22. разработка и утверждение локальным нормативным актом организа­ции положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в организации;
23. включение в трудовые договоры работников организации обязанно­стей, связанных с противодействием коррупции;
24. введение процедуры уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений, разработка и утверждение локальным нормативным актом организации порядка рассмотрения таких уведомлений;
25. ежегодное ознакомление работников организации под подпись с ло­кальными нормативными актами организации, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в организации;
26. проведение для работников организации обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции;
27. организация индивидуального консультирования работников орга­низации по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных ак­тов организации, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в организации;
28. подготовка, представление руководителю организации и размещение на официальном сайте организации отчетных материалов о проводимой ра­боте и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.
	1. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в органи­зации осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым руководите­лем организации планом реализации антикоррупционных мероприятий в со­ответствующем государственном учреждении края, государственном унитар­ном предприятии края с указанием сроков проведения антикоррупционных мероприятий и ответственных исполнителей.
29. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционных стандартов
	1. Работники организации должны руководствоваться настоящими антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закреплен­ные в них принципы и требования.
	2. Соблюдение работником организации требований Антикоррупци­онных стандартов учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.
	3. За несоблюдение Антикоррупционных стандартов работник орга­низации может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соот­ветствии с действующим законодательством.